

GRADSKI MUZEJ VARAŽDIN
Šetalište Josipa Jurja Strossmayera 3,
42000 Varaždin
KLASA: 611-02/26-01/017
URBROJ: 2186-89-26-2

Upravno vijeće Gradskog muzeja Varaždin na temelju članka 26. stavka 7. i stavka 11. Zakona o muzejima („Narodne novine“ broj 61/18, 98/19, 114/22 i 36/24) te članka 43. Statuta Gradskog muzeja Varaždin („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 8/18, 5/20, 11/23 i 12/23-pročišćeni tekst), raspisuje

JAVNI NATJEČAJ **za izbor i imenovanje** **ravnatelja/ravnateljice Gradskog muzeja Varaždin**

Za ravnatelja/ravnateljicu Muzeja može biti imenovana osoba koja pored općih uvjeta utvrđenih zakonom, ispunjava i sljedeće posebne uvjete:

- ima završen sveučilišni diplomski studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij ili s njim izjednačen studij,
- ima najmanje pet godina rada u muzeju ili najmanje deset godina rada u kulturi, znanosti ili obrazovanju,
- da se odlikuje stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima,
- aktivno znanje stranog jezika i rad na računalu.

Ravnatelj/ravnateljica se imenuje na četiri godine.

Ravnatelj/ravnateljica se imenuje na temelju predloženog četverogodišnjeg programa rada.

Kandidati/kandidatkinje su dužni na natječaj priložiti sljedeće:

1. Prijava- vlastoručno potpisana,
2. Životopis s opisom dosadašnjeg rada,
3. Dokaz o stručnoj spremi (preslika diplome),
4. Dokaz o hrvatskom državljanstvu (osobna iskaznica/putovnica/domovnica)
5. Dokaz o radu u muzeju, kulturi, znanosti ili obrazovanju (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ne starija od 3 mjeseca ili drugi odgovarajući dokaz o radu u navedenim djelatnostima),
6. Uvjerenje da se protiv podnositelja/podnositeljice prijave ne vodi kazneni postupak. (ne starije od 30 dana od podnošenja prijave),
7. Program rada Gradskog muzeja Varaždin za mandatno razdoblje,
8. Potvrde, preporuke, izjave, članke ili druge dokumente koji potvrđuju stručne, radne i organizacijske sposobnosti.

Ako kandidat/kandidatkinja uz prijavu priloži dokumente u kojima osobni podaci nisu istovjetni, dužan je dostaviti i dokaz o njihovoj promjeni (preslika vjenčanog ili rodnog lista i sl.)

U prijavi na natječaj navode se osobni podaci podnositelja prijave (ime i prezime, OIB, datum i mjesto rođenja, adresa stanovanja, broj telefona ili mobitela, e-mail adresa) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje uz vlastoručni potpis te se prijavi prilažu svi prilozi.

Osobni podaci kandidata obradit će se isključivo u svrhu provedbe natječaja sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka („Narodne novine“ broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679.

Kandidati koji prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju dužni su se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo i priložiti potrebne dokaze kojima dokazuju pravo prednosti te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine br. 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), uz prijavu na natječaj dužni su priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju – ZOHBDR 2021.pdf (gov.hr).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine br. 84/21) uz prijavu na natječaj dužni su priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze iz članka 49. citiranog Zakona, dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju – Zakon o civilnim stradalnicima iz DR.pdf (gov.hr).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj: 157/13, 152/14, 39/18 i 32/20) dužni su uz prijavu na natječaj, osim priloženih dokaza o ispunjavanju svih traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom staturu osobe s invaliditetom.

Prijavi na natječaj prilažu se čitke i pregledne preslike dokumenata.

Pisane prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u zatvorenoj omotnici u roku od 15 dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama, putem pošte ili osobno, na adresu: **Gradski muzej Varaždin, Šetalište Josipa Jurja Strossmayera 3, 42000 Varaždin, s naznakom „Javni natječaj za ravnatelja/ravnateljicu Gradskog muzeja Varaždin – NE OTVARATI“.**

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Potpunom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

O rezultatima izbora kandidati/kandidatkinje će biti obaviješteni u roku od 45 od dana isteka roka za podnošenje prijava.



Upravno vijeće
Gradskog muzeja Varaždin