

GRADSKI MUZEJ VARAŽDIN
UPRAVNO VIJEĆE
Šetalište Josipa Jurja Strossmayera 3

U Varaždinu, 27. 9. 2023. godine

KLASA: 611-02/23-01/153
URBROJ: 2186-89-23-3

Na temelju članka 31. Statuta Gradskog muzeja Varaždin („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 8/18 i 5/20), Upravno vijeće Gradskog muzeja Varaždin na svojoj 15. redovnoj sjednici održanoj dana 27. 9. 2023.godine donosi

O D L U K U
O USVAJANJU 1. IZMJENA I DOPUNA
FINANCIJSKOG PLANA
GRADSKOG MUZEJA VARAŽDIN
ZA 2023.G

I.

Usvajaju se 1. Izmjene i dopune financijskog plana Gradskog muzeja Varaždin za 2023.godinu.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Upravnog vijeća
Gradskog muzeja Varaždin:
Dr. sc. Vladimir Huzjan



GRAD VARAŽDIN
PRORAČUNSKI KORISNIK: GRADSKI MUZEJ VARAŽDIN
KLASA: 612-05/22-01/174
URBROJ: 2186-89-23-10
DATUM: 11. 9. 2023.

OBRAZLOŽENJE
I. IZMJENE I DOPUNE
FINANCIJSKOG PLANA
ZA 2023. GODINU

STRUKTURA FINANCIJSKOG PLANA 2023.

Odluka se sastoji od Općeg i Posebnog dijela.

- *Opći dio financijskog plana sastoji se od Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja (primitke i izdatke) te Raspoloživa sredstva iz prethodnih godina (preneseni višak/manjak).*
- *Posebni dio financijskog plana sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.*

Opći dio:

A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Plan 2023.	Novi plan 2023.	Razlika (povećanje/smanjenje)
PRIHODI UKUPNO	1.111.600	1.208.600	97.000
PRIHODI POSLOVANJA	1.111.600	1.208.600	97.000
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0	0	0
RASHODI UKUPNO	1.121.600	1.218.600	97.000
RASHODI POSLOVANJA	1.104.700	1.165.400	60.700
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	16.900	53.200	36.300
RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK	10.000	10.000	0

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

	Plan 2023.	Novi plan 2023.	Razlika (povećanje/smanjenje)
PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	0	0	
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	0	0	
NETO FINANCIRANJE	0	0	

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK

	Plan 2023.	Novi plan 2023.	Razlika (povećanje/smanjenje)
UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE			
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI*	10.000	10.000	0

VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE	10.000	10.000	0
------------------------------------	--------	--------	---



Posebni dio:

<p>NAZIV KORISNIKA:</p>	<p>NAZIV USTANOVE: GRADSKI MUZEJ VARAŽDIN</p>																							
<p>SAŽETAK DJELOKRUGA RADA:</p>	<p>Gradski muzej Varaždin javna je ustanova koja obavlja muzejsko-galerijsku djelatnost kao javnu službu temeljem Zakona o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99 I 35/08), Zakona o muzejima (NN 110/15), Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 157/13, 152/14, 98/15 i 44/17), Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93 i 38/09), Pravilnik o izboru i utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi (NN 55/16), te kao stvaratelj arhivskog gradiva prve kategorije primjenjuje i Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (NN 105/97, 64/00, 65/09, 125/11 i 46/17).</p>																							
<p>ORGANIZACIJSKA STRUKTURA:</p>	<p>Muzej je organiziran u devet ustrojbenih jedinica, smještenih u pet objekata: Kulturnopovijesni odjel, Etnografski odjel, Galerija umjetnina, Arheološki odjel, Prirodoslovni odjel, Povijesni odjel, Konzervatorsko-restauratorski odjel, Dokumentacijski odjel i Odjel zajedničkih službi.</p>																							
<p>FINANCIJSKI PLAN ZA 2023. GODINU:</p>	<p>Za izvršenje aktivnosti planirana su sredstva u iznosima kako slijedi:</p> <table border="1" data-bbox="467 965 1442 1267"> <thead> <tr> <th>oznaka</th> <th>Naziv programa</th> <th>Plan 2023.</th> <th>Novi plan 2023.</th> <th>Razlika (+/-)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>70</td> <td>FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI</td> <td>970.900</td> <td>1.105.500</td> <td>134.600</td> </tr> <tr> <td>71</td> <td>PROGRAMSKA DJELATNOST</td> <td>150.700</td> <td>113.100</td> <td>-37.600</td> </tr> <tr> <td></td> <td>UKUPNO:</td> <td>1.121.600</td> <td>1.218.600</td> <td>97.000</td> </tr> </tbody> </table>				oznaka	Naziv programa	Plan 2023.	Novi plan 2023.	Razlika (+/-)	70	FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	970.900	1.105.500	134.600	71	PROGRAMSKA DJELATNOST	150.700	113.100	-37.600		UKUPNO:	1.121.600	1.218.600	97.000
oznaka	Naziv programa	Plan 2023.	Novi plan 2023.	Razlika (+/-)																				
70	FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI	970.900	1.105.500	134.600																				
71	PROGRAMSKA DJELATNOST	150.700	113.100	-37.600																				
	UKUPNO:	1.121.600	1.218.600	97.000																				
<p>CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI KOJIMA ĆE SE MJERITI OSTVARENJE CILJEVA:</p>	<p>Uvažavajući aktualnosti globalne muzeologije, Muzej će i u predstojećem razdoblju svoju djelatnost razvijati u smjeru pozitivne muzeološke prakse, oslanjajući se na postignute vrijednosti iz dosadašnjeg rada spregnutima sa suvremenim trendovima. Gradski muzej Varaždin će nizom specijaliziranih programa i suradnjom s brojnim institucijama, udrugama i pojedincima u zemlji i inozemstvu, nastaviti popularizirati muzejsku struku, muzejske prostore i građu.</p> <p>Neki od sadržaja koji su tome doprinijeli nastavljaju se poput: Srijeda u Muzeju, edukacijski program za učenike MIŠ – Muzej i škola (za nekoliko tisuća osnovnoškolaca i srednjoškolaca s varaždinskog područja za koje se organiziraju razgledi izložbenih postava, radionice i sl.), Prijatelji Muzeja (neformalna udruga pojedinaca kao stalna podrška radu GMV-a) i Varaždinski muzealac (besplatno glasilo GMV-a, koji je u kategoriji promidžbeno-marketinške djelatnosti dobio i Posebno priznanje Hrvatskoga muzejskog društva).</p> <p>Na području marketinga težit će se definiranju programa zanimljivih tržištu na temelju analiza, evaluacija i određivanja strategije. Nastojat će se odrediti kvalitetniji proizvod koji će privući veći broj posjetitelja preko poboljšane prezentacije stalnog postava, web stranice Muzeja, kvalitetnijeg načina rada i komunikacije s posjetiteljem te nove ponude suvenira i dodatnih sadržaja.</p> <p>Uspješnost programa mjeri se brojem posjetitelja. Za naredno razdoblje planiramo</p>																							

rast od 10% godišnje u odnosu na prethodnu godinu.

Obzirom muzejski prostori zahtijevaju stalne investicije u održavanje, novim planom povećani su iznosi za tekuće i investicijsko održavanje te opremanje svih prostora, naročito Starog grada (krovište). Novi financijski plan povećan je ukupno za 97.000 eura. Povećanje se sastoji od 80.000,00 eura odobrenih sredstava iz gradskog proračuna za obnovu krovišta Starog grada, te za 17.000 eura očekivanog povećanja vlastitih prihoda od prodaje ulaznica i arheoloških istraživanja slijedom ostvarenja dobrog rezultata poslovanja u prvih šest mjeseci 2023.

NAZIV PROGRAMA: 70	FINANCIRANJE USTANOVA U KULTURI																									
OPIS PROGRAMA:	<p>Program obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> - financiranje materijalnih prava zaposlenih u muzeju (redovna plaća i ostala materijalna prava) - nabavku potrebnih sredstava, uredskog, potrošnog i sl. materijala za poslovanje, podmirivanje režijskih troškova, poštarine, edukacija te službenih putovanja, troškove marketinške aktivnosti, promidžbe i informiranja <p>Sve troškove za obavljanje muzejske djelatnosti koja obuhvaća:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nabavku, sabiranje, zaštitu, istraživanje, komuniciranje i izlaganje u svrhu proučavanja, edukacije i uživanja civilizacijskih, kulturnih materijalnih i nematerijalnih i prirodnih dobara te njihovu stručnu i znanstvenu obradu i sistematizaciju u zbirke, trajnu zaštitu muzejske građe, muzejske dokumentacije i muzejski prezentiranih baštinskih lokaliteta i nalazišta, značajnih za povijest grada Varaždina i Varaždinske županije, te njihovo interpretiranje i prezentiranje javnosti putem različitih komunikacijskih oblika u stvarnom i virtualnom okruženju; - objavljivanje vlastitih publikacija: vodiča, kataloga izložbi i stručno-znanstvenih izdanja o muzejskoj građi i muzejskoj dokumentaciji; - objavljivanje podataka i spoznaja o muzejskoj građi i muzejskoj dokumentaciji putem obavijesnih sredstava; - promicanje muzejske struke suradnjom sa srodnim ustanovama u zemlji i inozemstvu te sa školama i drugim pravnim osobama i zainteresiranim pojedincima; - promicanje muzejske struke organiziranjem predavanja, tečajeva ili seminara; - izdavanje i objavljivanje prometa na malo reprodukcija, kataloga, mapa, prospekata, plakata, vodiča, kalendara, razglednica, suvenira, promidžbenih, znanstvenih i dokumentarnih sadržaja na audio-vizualnim medijima i drugih publikacija. 																									
ZAKONSKA I DRUGA PODLOGA ZA UVOĐENJE PROGRAMA:	<p>Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), Zakon o muzejima (NN 110/15), Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 157/13, 152/14, 98/15 i 44/17), Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93 i 38/09), Pravilnik o izboru i utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi (NN 55/16), te kao stvaratelj arhivskog gradiva prve kategorije primjenjuje i Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (NN 105/97, 64/00, 65/09, 125/11 i 46/17).</p>																									
PROCJENA I ISHODIŠTE POTREBNIH SREDSTAVA ZA ZNAČAJNIJE AKTIVNOSTI/ PROJEKTE :	<p>Za izvršenje aktivnosti sadržanih u ovom programu planirana su sredstva u iznosima kako slijedi:</p> <table border="1" data-bbox="427 1473 1485 1865"> <thead> <tr> <th>Oznaka</th> <th>Naziv aktivnosti/projekta</th> <th>Plan 2023.</th> <th>Novi plan 2023.</th> <th>Razlika (+/-)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>700001</td> <td>REDOVNO POSLOVANJE</td> <td>907.400</td> <td>918.400</td> <td>11.000</td> </tr> <tr> <td>700003</td> <td>OPREMANJE POSLOVNIH PROSTORA</td> <td>60.800</td> <td>181.900</td> <td>121.100</td> </tr> <tr> <td>700004</td> <td>OTKUP MUZEJSKIH PREDMETA</td> <td>2.700</td> <td>5.200</td> <td>2.500</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">Ukupno:</td> <td>970.900</td> <td>1.105.500</td> <td>134.600</td> </tr> </tbody> </table> <p>Novim planom povećana su sredstva za program 70 naročito aktivnost 700003 jer zbog starosti muzejskih objekata potrebna su redovita tekuća i investicijska održavanja istih. Također u sklopu svoje djelatnosti te radi očuvanja kulturne baštine muzej otkupljuje vrijedne muzejske predmete.</p>	Oznaka	Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2023.	Novi plan 2023.	Razlika (+/-)	700001	REDOVNO POSLOVANJE	907.400	918.400	11.000	700003	OPREMANJE POSLOVNIH PROSTORA	60.800	181.900	121.100	700004	OTKUP MUZEJSKIH PREDMETA	2.700	5.200	2.500	Ukupno:		970.900	1.105.500	134.600
Oznaka	Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2023.	Novi plan 2023.	Razlika (+/-)																						
700001	REDOVNO POSLOVANJE	907.400	918.400	11.000																						
700003	OPREMANJE POSLOVNIH PROSTORA	60.800	181.900	121.100																						
700004	OTKUP MUZEJSKIH PREDMETA	2.700	5.200	2.500																						
Ukupno:		970.900	1.105.500	134.600																						

CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI KOJIMA ĆE SE MJERITI OSTVARENJE CILJEVA:

CILJ:

Pokazatelj	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost (2023.)	Izvor podataka	Ciljana vrijednost -novi plan 2023.	Razlika(polazna/ciljana vrijednost)
Marketing i promidžba	Osim u prostorima GMV-a komunikacija s korisnicima/publikom održava se i na mrežnim i Facebook stranicama GMV-a, Instagram profilu GMV-a te YouTube kanalu a većina programa održana je uz izravni prijenos na medijima. Muzej izdaje besplatno mjesečno glasilo <i>Varaždinski muzealac</i>	Broj objava <i>Varaždinskog muzealca</i>	9	Vlastita evidencija	9	0
Prikupljanje muzejskih predmet	Prikupljanje muzejskih predmeta otkupom, darovanjima ili terenskim istraživanjima za muzejske zbirke odnosno fundus GMV	Broj predmeta	20000	Vlastita evidencija	20000	0

NAZIV PROGRAMA: 71	PROGRAMSKA DJELATNOST																																			
OPIS PROGRAMA:	Programska djelatnost obuhvaća sve programe i aktivnosti koje tijekom godine provodi muzej kao što su izložbe, različite manifestacije, dječje radionice, predavanja, muzejsko prezentiranje baštinskih lokaliteta i nalazišta, te njihovo interpretiranje i prezentiranje javnosti putem različitih komunikacijskih oblika u stvarnom i virtualnom okruženju. Objavljivanje vlastitih publikacija: vodiča, kataloga izložbi i stručno-znanstvenih izdanja o muzejskoj građi i muzejskoj dokumentaciji.																																			
ZAKONSKA I DRUGA PODLOGA ZA UVOĐENJE PROGRAMA:	Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08), Zakon o muzejima (NN 110/15), Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 157/13, 152/14, 98/15 i 44/17), Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (NN 47/90, 27/93 i 38/09), Pravilnik o izboru i utvrđivanju programa javnih potreba u kulturi (NN 55/16), te kao stvaratelj arhivskog gradiva prve kategorije primjenjuje i Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (NN 105/97, 64/00, 65/09, 125/11 i 46/17).																																			
PROCJENA I ISHODIŠTE POTREBNIH SREDSTAVA ZA ZNAČAJNIJE AKTIVNOSTI/ PROJEKTE :	Za izvršenje aktivnosti sadržanih u ovom programu planirana su sredstva u iznosima kako slijedi: <table border="1" data-bbox="451 929 1484 1310"> <thead> <tr> <th>Oznaka</th> <th>Naziv aktivnosti/projekta</th> <th>Plan 2023.</th> <th>Novi plan 2023.</th> <th>Razlika (+/-)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>710011</td> <td>OSTALE MUZEJSKE AKTIVNOSTI</td> <td>37.100</td> <td>14.500</td> <td>-22.600</td> </tr> <tr> <td>710012</td> <td>RESTAURIRANJE MUZEJSKE GRAĐE</td> <td>3.000</td> <td>2000</td> <td>-1000</td> </tr> <tr> <td>710016</td> <td>UREĐENJE POSTAVA ZBIRKI ARTURA TAKAČA</td> <td>34.500</td> <td>16.200</td> <td>-18.300</td> </tr> <tr> <td>710030</td> <td>IZLOŽBE I MANIFESTACIJE</td> <td>76.100</td> <td>70.300</td> <td>-5.800</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">Ukupno:</td> <td>150.700</td> <td>162.200</td> <td>-47.700</td> </tr> </tbody> </table> <p>Novim planom smanjeni su iznosi programa 71 radi povećanja sredstava za ulaganje u investicijsko održavanje objekata te nabavu opreme koja je namijenjena za programsku djelatnost ali po završetku programa/aktivnosti ostaje imovina muzeja i koristi se za redovno poslovanje.</p>						Oznaka	Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2023.	Novi plan 2023.	Razlika (+/-)	710011	OSTALE MUZEJSKE AKTIVNOSTI	37.100	14.500	-22.600	710012	RESTAURIRANJE MUZEJSKE GRAĐE	3.000	2000	-1000	710016	UREĐENJE POSTAVA ZBIRKI ARTURA TAKAČA	34.500	16.200	-18.300	710030	IZLOŽBE I MANIFESTACIJE	76.100	70.300	-5.800	Ukupno:		150.700	162.200	-47.700
Oznaka	Naziv aktivnosti/projekta	Plan 2023.	Novi plan 2023.	Razlika (+/-)																																
710011	OSTALE MUZEJSKE AKTIVNOSTI	37.100	14.500	-22.600																																
710012	RESTAURIRANJE MUZEJSKE GRAĐE	3.000	2000	-1000																																
710016	UREĐENJE POSTAVA ZBIRKI ARTURA TAKAČA	34.500	16.200	-18.300																																
710030	IZLOŽBE I MANIFESTACIJE	76.100	70.300	-5.800																																
Ukupno:		150.700	162.200	-47.700																																
CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI KOJIMA ĆE SE MJERITI OSTVARENJE CILJEVA: CILJ: <table border="1" data-bbox="156 1594 1369 1720"> <thead> <tr> <th>Pokazatelj</th> <th>Definicija</th> <th>Jedinica</th> <th>Polazna vrijednost (2023.)</th> <th>Izvor podataka</th> <th>Ciljana vrijednost 2023.</th> <th>Razlika(polazna/ciljana vrijednost)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>							Pokazatelj	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost (2023.)	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2023.	Razlika(polazna/ciljana vrijednost)																							
Pokazatelj	Definicija	Jedinica	Polazna vrijednost (2023.)	Izvor podataka	Ciljana vrijednost 2023.	Razlika(polazna/ciljana vrijednost)																														

Posjećenost	Broj posjetitelja u stalnim postavama, izložbama, edukacijskim programima, programima Srijeda u muzeju i ostalim programima u GMV-u	Broj posjetitelja	45.000	Vlastita evidencija	45.500	500
Srijeda u muzeju	Srijeda u muzeju aktivnost je u organizaciji GMV-a koja se održava srijedom u prostorima Muzeja i povremenim gostovanjima. Posjetitelji mogu besplatno prisustvovati predavanjima, izložbama i sl.	Broj održanih Srijeda u muzeju	35	Vlastita evidencija	40	5
Izložbe	Organizacija, otvaranje i realizacija izložbi	Broj održanih izložbi	22	Vlastita evidencija	24	2



GRADSKI MUZEJ VARAŽDIN
UPRAVNO VIJEĆE
Šetalište Josipa Jurja Strossmayera 3

U Varaždinu, 27. 9. 2023. godine

KLASA: 611-02/23-01/153
URBROJ: 2186-89-23-4

Na temelju članka 31. Statuta Gradskog muzeja Varaždin („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 8/18 i 5/20), Upravno vijeće Gradskog muzeja Varaždin na svojoj 15. redovnoj sjednici održanoj dana 27. 9. 2023. godine donosi

O D L U K U
O PRIJEDLOGU PROGRAMA RADA
GRADSKOG MUZEJA VARAŽDIN
ZA 2024. G.

I.

Usvaja se Prijedlog Programa rada Gradskog muzeja Varaždin za
2024. godinu.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednik Upravnog vijeća
Gradskog muzeja Varaždin:
dr. sc. Vladimir Huzjan

Vladimir Huzjan



Gradski muzej Varaždin

KLASA: 611-02/23-01/129

URBROJ: 2186-89-23-1

4. rujna 2023. godine

**PRIJEDLOG PROGRAMA RADA
GRADSKOG MUZEJA VARAŽDIN U 2024. GODINI,
KORISNIKA GRADSKOG PRORAČUNA
rujan 2023. godine**

1. UVOD

Gradski muzej Varaždin javna je ustanova koja obavlja muzejsku djelatnost kao javnu službu. Muzej je pravna osoba upisana u Sudski registar i u Očevidnik muzeja koji vodi Ministarstvo kulture RH. Osnivač Muzeja je Grad Varaždin.

Djelatnost Muzeja obuhvaća:

- nabavku, sabiranje, zaštitu, istraživanje, komuniciranje i izlaganje u svrhu proučavanja, edukacije i uživanja civilizacijskih, kulturnih materijalnih i nematerijalnih i prirodnih dobara te njihovu stručnu i znanstvenu obradu i sistematizaciju u zbirke, trajnu zaštitu muzejske građe, muzejske dokumentacije i muzejski prezentiranih baštinskih lokaliteta i nalazišta, značajnih za povijest grada Varaždina i Varaždinske županije, te njihovo interpretiranje i prezentiranje javnosti putem različitih komunikacijskih oblika u stvarnom i virtualnom okruženju
- objavljivanje vlastitih publikacija: vodiča, kataloga izložbi i stručno-znanstvenih izdanja o muzejskoj građi i muzejskoj dokumentaciji
- objavljivanje podataka i spoznaja o muzejskoj građi i muzejskoj dokumentaciji putem obavijesnih sredstava
- promicanje muzejske struke suradnjom sa srodnim ustanovama u zemlji i inozemstvu te sa školama i drugim pravnim osobama i zainteresiranim pojedincima
- promicanje muzejske struke organiziranjem predavanja, tečajeva ili seminara
- izdavanje i objavljivanje prometa na malo reprodukcija, kataloga, mapa, prospekata, plakata, vodiča, kalendara, razglednica, suvenira, promidžbenih, znanstvenih i dokumentarnih sadržaja na audio-vizualnim medijima i drugih publikacija.

Muzej može obavljati i druge djelatnosti u manjem opsegu ako služe registriranoj djelatnosti i pridonose iskorištavanju prostornih i kadrovskih kapaciteta, a posebno organiziranju i izvođenju programa.

ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

Muzej je organiziran u devet ustrojbenih jedinica, smještenih u pet objekata: Kulturno-povijesni odjel, Etnografski odjel, Galerija umjetnina, Arheološki odjel, Prirodoslovni odjel, Povijesni odjel, Konzervatorsko-restauratorski odjel, Dokumentacijski odjel i Odjel zajedničkih službi.

71 PROGRAMSKA DJELATNOST

710030 IZLOŽBE I MANIFESTACIJE

Naziv programa:	<i>Srijeda u Muzeju</i>	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	2024.	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	<i>Miran Bojanić Morandini</i>	
UKUPNI TROŠKOVI:	3.000,00 €	
Opći izvori i primici (Grad Varaždin):	2.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	1.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA:		
Program „Srijeda u Muzeju“ najdugovječniji je kontinuirani muzejski program, koji se od 2014. godine, u pravilu od siječnja do lipnja i od rujna do prosinca, održava u Gradskom muzeju Varaždin. U više od dosad organiziranih 300 programa otvorene su brojne izložbe, održana predavanja širokog tematskog spektra, koncerti i ostali sadržaji u muzejskim, ali i izvanmuzejskim prostorima. Gotovo 40-ak srijeda u 19 sati tijekom godine rezervirano je za druženje u varaždinskom muzeju te će se, ako epidemiološke mjere to dozvole, kontinuirano održavati i u idućoj godini, uz prijenos uživo na brojnim online platformama.		

Naziv programa:	<i>Izložba: BITno</i>	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	<i>Galerija umjetnina, palača Sermage</i> 17. 1. – 11. 2. 2024.	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	<i>Siniša Sović, Petra Marincel, Magic.Net</i>	
UKUPNI TROŠKOVI:	1.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	1.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA:		
Izložba starih računala i računalne tehnike nudi fascinantno putovanje kroz povijest računalne tehnologije. Ovo je jedinstveni prikaz evolucije računalnih strojeva, od najranijih mehaničkih kalkulatora do legendarnih osobnih računala i igraćih konzola. Ova izložba omogućuje nam da cijenimo pionire i vizionare koji su pridonijeli napretku računarstva, od Alana Turinga i Grace Hopper do Stevea Jobsa i Billa Gatesa. To je podsjetnik na to koliko smo daleko stigli u smislu procesorske snage, kapaciteta za pohranu i jednostavnosti korištenja, te kako su ta poboljšanja promijenila gotovo svaki aspekt naših života.		
Izložba starih računala i računalne tehnike nudi nostalgичno i edukacijsko iskustvo, podsjećajući nas na izniman napredak postignut u relativno kratkom razdoblju i nadahnjujući nas da zamislimo što bi budućnost računarstva mogla nositi. To je dokaz ljudske genijalnosti i inovativnosti te posveta svijetu tehnologije koji se neprestano razvija.		

Naziv programa:	Bijenale slikarstva (HDLU Zagreb)	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	Galerija umjetnina 21. 2. – 10. 3. 2024.	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	Elizabeta Igrec	
UKUPNI TROŠKOVI:	5.000,00 €	
Opći izvori i primici (Grad Varaždin):	3.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	2.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA: GMV će treći put zaredom ugostiti izbor umjetnina 7. bijenala slikarstva, najznačajnije likovne manifestacije koja se tradicionalno održava u Domu hrvatskih likovnih umjetnika u Zagrebu. Bijenale donosi aktualna zbivanja u području likovnog stvaranja te daje široki pregled najznačajnijih umjetnika, kao i njihova recentna djela nastala isključivo za potrebe Bijenala. Tom izložbom GMV želi približiti suvremena stremljenja hrvatske likovne scene varaždinskoj kulturnoj javnosti. Srednje škole pokazale su veliki interes na protekle dvije izložbe, pa ćemo stoga i ovaj put u sklopu edukacijske djelatnosti GMV-a pripremiti prigodne radionice i vodstva.		

Naziv programa:	Tri zajedničke izložbe s Galerijom Zlati ajngel	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	Galerija umjetnina, Salon palače Sermage 13. 3. – 7. 4., 5. 6. – 30. 6., 23. 10. – 17. 11. 2024.	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	Elizabeta Igrec	
UKUPNI TROŠKOVI:	5.000,00 €	
Opći izvori i primici (Grad Varaždin):	1.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	4.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA: Dugogodišnja suradnja Gradskog muzeja Varaždin i Galerije Zlati ajngel nastavlja se i 2024. godine trima izložbama, od kojih će svaka istovremeno bit postavljena u Salonu palače Sermage GMV-a i Galeriji Zlati ajngel. Organizirat će se izložba Bijenale kazališnog plakata te izložbe Igora Modrića i Ante Rašića.		

Naziv programa:	Izložba: Vlatkine male stvari	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	Galerija umjetnina, Salon palače Sermage 17. 4. – 19. 5. 2024.	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	Elizabeta Igrec, Vlatka Resnik	
UKUPNI TROŠKOVI:	5.000,00 €	
Opći izvori i primici (Grad Varaždin):	2.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	3.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA: "U mojem malom svijetu, svijetu minijatura, sve je moguće, mogu biti sve što poželim. Mogu biti stolar, keramičar, kipar i slikar, krojač, slastičar i pekar, arhitekt i aranžer... Minijature su mi omogućile da se bavim obrtima koji me vesele i interesiraju, da putujem kroz različite umjetničke stilove i godišnja doba. Kroz minijature stvaram vlastiti svijet i vizualiziram svoju ljubav prema običnom životu, stvarima koje nas okružuju, događajima koje pamtim. Želja mi je probuditi u ljudima ljubav prema manualnom radu, obrtničkom oblikovanju predmeta, druženju kroz stvaranje minijatura. Svjesna sam da svatko ima potrebu stvoriti svoj savršeni svijet, a ovaj medij nije virtualan, on je opipljiv i potiče na druženje unutar obitelji i još mnogo šire." Vlatka Đurić-Resnik Mjerilo minijatura je 1:12 u inčima te 1:10 u metričkom sustavu. Autorica koristi različite materijale: papir, keramiku, drvo, polimer masu, metal, plastiku, tekstil... kao i različite tehnike izvedbe.		

Naziv programa:	Izložba: Na crvenom tepihu, Jadran Lazić	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	Galerija umjetnina kolovoz – rujan	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	Elizabeta Igrec	
UKUPNI TROŠKOVI:	5.000,00 €	
Opći izvori i primici (Grad Varaždin):	2.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	3.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA:		
<p>Jadran Lazić, prvi takozvani jugoslavenski <i> paparazzi </i>, karijeru je započeo 1971. godine fotografirajući Hajduk u rodnom Splitu, a nastavio s Charlotte Rampling u Parizu. Postigao je međunarodnu slavu kad je, unatoč ograničenom pristupu, uspio izbliza snimiti preminulog sovjetskog predsjednika Brežnjeva na njegovu sprovodu, što je <i> Newsweek </i> kasnije izabrao za fotografiju godine. Nema holivudskih zvijezda i <i> celebrityja </i> sedamdesetih i osamdesetih godina prošlog stoljeća koje nije uhvatio Lazićev objektiv, od jugoslavenskih glumaca, Dine Dvornika, Miše Kovača, Suzane Mančić, Dražena Petrovića i mnogih drugih, do Jodie Foster, Gillian Anderson, Sylvestera Stallonea, Romana Polanskog, Roberta De Nira, Jamiea Foxxa, Abua Abbasa, Johnnyja Deppa, Jean-Claudea van Dammea, Elizabeth Taylor, Davida Bowiea, Biance Jagger, Kirka Douglasa, Sigourney Weaver, Jacka Nicholsona, Carla Pontija, Sofije Loren, Marlona Branda, Richarda Gere a i mnogih drugih. Vrhunske fotografije pojačane su Lazićevim bilješkama, koje otkrivaju fascinantne priče iza scene vezane uz svaki kadar. Jadrana Lazića predstaviti ćemo s još opsežnijim izborom fotografija nastalih na svim stranama svijeta tijekom njegove 50-godišnje karijere.</p>		

Naziv programa:	Izložba: Policija	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	Palača Herzer 11. 9. 2024.	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	Davor Kraš	
UKUPNI TROŠKOVI:	1.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	1.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA:		
<p>Povodom obilježavanja Dana policije na dan odlaska varaždinskih policajaca u Vukovar 1991. godine planiramo zajedno s Muzejom policije iz Zagreba realizirati izložbu posvećenu osnivanju policije u Varaždinu i njezinu ratnom, ali i mirnodopskom radu u proteklih 30 godina. Dio izložbe bit će posebna cjelina posvećena poligrafu. Izložba je koncipirana i kao edukacijska, pa se u jednom njezinu dijelu prikazuje povijesni razvoj poligrafa u Hrvatskoj i u svijetu te pojašnjava svrha i način rada poligrafskog uređaja.</p>		

Naziv programa:	Dražen Trogrlić – PREOBRAZBE	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	Galerija umjetnina 25. 9. – 10. 11. 2024.	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	Elizabeta Igrec	
UKUPNI TROŠKOVI:	12.500,00 €	
Opći izvori i primici (Grad Varaždin):	3.500,00 €	
Predviđena sredstva Ministarstva kulture i medija:	4.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	5.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA:		
<p>Izložbom bismo predstavili recentno stvaralaštvo suvremenog umjetnika Dražena Trogrlića kao slijed likovnih preobrazbi u crtežu, akvarelu, grafici, uljima na platnu, skulpturama u različitim materijalima i ambijentalnim instalacijama. Izložba je zamišljena kao intimni susret s opusom umjetnika koji već više od četiri desetljeća ostavlja</p>		

prepoznatljiv trag na hrvatskoj likovnoj sceni. Prikladnim izborom radova najprije će se dati svojevrsna geneza njegova prethodnog umjetničkog stvaralaštva, a potom će se otvoriti sljedovi likovnih preobrazbi u njegovim recentnijim djelima. Metaforika preobrazbe smjera na razumijevanje umjetnikova traganja za "čistom" likovnom formom, no istodobno ona se referira i na estetsku preobrazbu doživljaja stvarnosti, koja je uvijek u pozadini Trogrličeve inspiracije. Izbor od oko 80 djela za ovu izložbu potvrdit će snažnu Trogrličevu prisutnost u likovnom stvaralaštvu suvremene Hrvatske.

Naziv programa:	<i>Priprema izložbe: Antun Boris Švaljek</i>	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	<i>Galerija umjetnina ožujak – lipanj 2025.</i>	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	<i>Elizabeta Igrec</i>	
UKUPNI TROŠKOVI:	7.000,00 €	
Opći izvori i primici (Grad Varaždin):	3.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	4.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA:		
<p>Gradski muzej Varaždin priređuje izložbu povodom obilježavanja prve godišnjice smrti Antuna Borisa Švaljeka (Zagreb , 10. VI. 1951. – Zadar, 15. III. 2023.). U GMV-u je Švaljek za života izlagao tri puta, 1984., 1988. i 2018. godine. Ovom izložbom predstavili bismo Švaljekov slikarski i kiparski rad kroz pregled njegova cjeloživotnog umjetničkog stvaranja. Naglasak bi bio na recentnim radovima nastalima u razdoblju od 2010. do 2020. godine. Želimo ga prikazati kao autora izuzetne imaginacije, koji svoj djetinjasti svijet nikada nije napustio, nego je svoju moć stvaranja fantastičnog pretakao na platna, a svojim kistom sve je pretvarao u labirint i neprehodni gustiš.</p> <p>A. B. Švaljek rođen je u Zagrebu, a podrijetlom je iz Radoboja kod Krapine. Gimnaziju je završio u Varaždinu, čiji se utjecaj, u smislu sjevernohrvatskog baroka, vidi u motivima njegovih kasnijih slika. ALU u Zagrebu upisuje 1969., na kojoj je diplomirao u klasi Šime Perića 1974., a bio je i suradnik Majstorske radionice Krste Hegeđušića. Izlagao je na stotinjak samostalnih izložbi, a od 1981. živio je u Zadru. Izložbu organiziramo u suradnji s Pučkim otvorenim učilištem u Krapini i Hrvatskim domom u Petrinji.</p>		

Gostovanja i izložbe izvan Varaždina

Naziv programa:	<i>Izložba: Velikani hrvatske umjetnosti XX. I XXI. stoljeća</i>	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	<i>Dietrichstein Palace, Brno, Češka Republika listopad – studeni 2024.</i>	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	<i>Elizabeta Igrec</i>	
UKUPNI TROŠKOVI:	20.000,00 €	
Opći izvori i primici (Grad Varaždin):	5.000,00 €	
Predviđena sredstva Ministarstva kulture i medija:	10.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	5.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA:		
<p>Gradski muzej Varaždin organizirao je izložbu „Velikani hrvatske umjetnosti 20. stoljeća“ s djelima iz fundusa Galerije starih i novih majstora GMV-a u Beču, u Galeriji Palača Porcia, Herrengasse 23, u kojoj su uredi saveznog kancelara Republike Austrije. Zbog velikog interesa javnosti ali i značaja za promociju hrvatske kulture, dogovorena je daljnja suradnja s Ministarstvom vanjskih i europskih poslova RH, odnosno hrvatskim veleposlanstvima u Mađarskoj, Slovačkoj Republici i Republici Bugarskoj. Izložba u Budimpešti otvorena je 16. 4. 2015. godine u reprezentativnoj palači Galerije Vigadó Mađarske akademije umjetnosti, u samom centru Budimpešte, na obali Dunava, iz koje je svoje gostovanje nastavila u Bratislavi. Nakon predstavljanja u trima srednjoeuropskim prijestolnicama, Beču, Budimpešti i Bratislavi, izložba je bila postavljena i u bugarskoj metropoli, u Sofiji. S obzirom na to da je za izložbu ustupljen veći galerijski prostor, i to u nekadašnjoj carskoj rezidenciji, za oko 30 umjetnina</p>		

povećan je i broj izložaka u odnosu na prethodna gostovanja. Izložbu smo stoga nazvali „Veliki hrvatski majstori 20. i 21. stoljeća“ jer su, osim najvećih imena hrvatske likovne umjetnosti iz 20. stoljeća, na njoj bili zastupljeni i neki suvremeni autori iz 21. stoljeća. GMV je za cjelokupni projekt dobio Posebno priznanje za ostvarenu međunarodnu (međumuzejsku) suradnju koje mu je dodijelilo Hrvatsko muzejsko društvo. Nastavljajući ovu iznimnu međunarodnu suradnju u 2024. godini planiramo, uz pomoć hrvatskog veleposlanstva u Pragu, izložbu realizirati u Brnu, i to u reprezentativnim prostorima palače Dietrichstein.

Naziv programa:	<i>Izložba: GMV za MMČ (radni naslov)</i>	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	<i>Muzej Međimurja Čakovec</i> <i>12. 7. – 30. 8. 2024.</i>	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	<i>Elizabeta Igrec</i>	
UKUPNI TROŠKOVI:	1.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	1.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA: Povodom obilježavanja 70 godina od osnivanja Muzeja Međimurja Čakovec zajednički organiziramo izložbu čakovečkih i međimurskih autora iz fundusa Galerije umjetnina. Predviđamo da će biti izloženo 50-tak dijela od Ladislava Kralja Međimurca, Luja Bezeredija, Željka Kipkea, Marije Zidarić... S obzirom da će izložba biti otvorena u vrijeme Procijunklova vjerujemo da će biti dobro posjećena. Na otvorenje izložbe organizirat ćemo prijevoz za zaposlenike i umirovljenike GMV-a i Prijatelje Muzeja.		

Naziv programa:	<i>Izložba: Erik/a</i>	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	<i>Muzej krapinskih neandertalaca</i> <i>listopad 2024.</i>	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	<i>Lovorka Štimac-Dedić</i>	
UKUPNI TROŠKOVI:	1.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	1.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA: Povodom obilježavanja Dana europske baštine u izložbenom prostoru Muzeja krapinskih neandertalca u Krapini otvaramo izložbu „Erik/a – vunasti nosorog“ autorice Lovrke Štimac-Dedić. Nakon izložbe u Varaždinu i gostovanja u Sisku, ovo je nastavak suradnje sa srodnim i partnerskim muzejima. Na otvorenje izložbe, koje bi trebalo biti u sklopu „Srijede u Muzeju“, organizirat ćemo prijevoz za zaposlenike i umirovljenike GMV-a i Prijatelje Muzeja.		

Naziv programa:	<i>Izložba: Miljenko Stančić</i>	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	<i>Centar za kulturu „Dr. Ivan Kostrenčić“, Crikvenica</i> <i>4. 7. – 31. 7. 2024.</i>	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	<i>Elizabeta Igrec</i>	
UKUPNI TROŠKOVI:	1.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	1.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA: Na inicijativu ravnateljice Centra za kulturu iz Crikvenice planiramo izložbu radova Miljenka Stančića iz našeg fundusa u Crikvenici tijekom srpnja.		

Stalni postavi

Naziv programa:	<i>Stalni postav: Muzej za poluvrijeme</i>	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	<i>Gradska sportska dvorana „Varaždin“, Šetalište F. Tuđmana 1 veljača – ožujak 2024.</i>	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	<i>Spomenka Težak i Davor Kraš</i>	
UKUPNI TROŠKOVI:	30.000,00 €	
Opći izvori i primici (Grad Varaždin):	27.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	3.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA: U Gradskom muzeju Varaždinu nalaze se od 1. rujna 2005. u pohrani dvije zbirke muzejskih predmeta: Zbirka donacije Artura Takača (1033 predmeta) i Zbirka varaždinskog sporta (332 predmeta). Predmeti iz ovih zbirki registrirani su kao kulturno dobro Republike Hrvatske u veljači 2009. godine. Kako predmeti govore o uspjesima i životu varaždinskih sportaša, želja je muzejskih djelatnika, ali i građana Varaždina, da predmeti iz ovih zbirki budu prezentirani javnosti putem stalnog postava. Veliki dio Varaždinaca, posebice sportaši i zaljubljenici u sport, dugi niz godina bave se inicijativom za osnivanjem Muzeja sporta u našem gradu. Kroz povijesni razvoj Varaždina vidljivo je da njegovi stanovnici imaju dugu tradiciju bavljenja organiziranim sportom, staru 200 godina. Prvo organizirano bavljenje sportom zabilježeno je 1819., kad je osnovano Streljačko društvo; streljaštvo bilo omiljen i popularan sport u to vrijeme među plemstvom, ali i među vojnicima. Među 40-ak različitih sportova kojima se i danas bave mnogobrojni Varaždinci veliki broj sportova ima i bogatu prošlost s rezultatima, nagradama i priznanjima sa svjetskih, europskih i državnih natjecanja. Muzeološki postav ovih dviju zbirki i prostorno bi bio predstavljen kroz dvije cjeline. Artur Takač (9. lipnja 1918. Višnji Kubin – 18. siječnja 2004. Kopaonik) istaknuti je sportski djelatnik i aktivist u Olimpijskom pokretu, koji je dio svojeg djetinjstva s roditeljima proveo u Varaždinu, u Zagrebačkoj ulici 76. Predmetima iz njegove donacije uz sportske uspjehe A. Takača, njegove veze s Varaždinom te njegova utjecaj na razvoj varaždinskog sporta bio bi predstavljen i razvoj Olimpijskog pokreta u prvoj muzeološkoj cjelini. Uspjesi varaždinskih sportaša na svjetskim, europskim i državnim natjecanjima, sudjelovanja Varaždinaca na Olimpijskim igrama, sportska natjecanja od šireg značaja, razvoj sportskih objekata, ali i posebnosti i atraktivnosti varaždinskog sporta bili bi predstavljeni u drugoj muzeološkoj cjelini.		

Naziv programa:	<i>Dopuna stalnog postava „Svijeta kukaca“</i>	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	<i>Palača Herzer travanj 2024.</i>	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	<i>Mišel Jelić</i>	
UKUPNI TROŠKOVI:	20.000,00 €	
Opći izvori i primici (Grad Varaždin):	5.000,00 €	
Predviđena sredstva Ministarstva kulture i medija:	12.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	3.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA: Radovi obnove, nadopune i modernizacije stalnog postava „Svijet kukaca“ imaju za cilj popravak ili zamjenu oštećenih i dotrajalih izložaka, nadopunu novim sadržajima – izlošcima sa svrhom jasnijeg prikaza određenih tema. Također se planira i izrada novih izložaka koji bi, koristeći pritom moderna prezentacijska sredstva i metode, upotpunili dosadašnji postav te ga učinili zanimljivijim i edukativnijim. U cjelini „Život na livadi i uz rub šume“ izradio bi se zidni prikaz (panoi / plakati / velike zidne naljepnice / osvijetljeni panoi) invazivnih stranih vrsta biljaka i njihova negativnog učinka na domaće vrste biljaka i životinja. Prikaz bi se odnosio na nekoliko stranih vrsta biljaka koje zarastaju livade uz Bednju i uništavaju stanište biljci krvari koja je hraniteljica gusjenicama ugroženih i rijetkih mirmekofilnih leptira plavaca. Mirmekofilni plavci imaju zanimljiv životni ciklus jer njihove gusjenice odnose mravi u mravinjake, gdje se one hrane i rastu sve do preobrazbe u		

odrasle leptire. Kombinirani prikaz obuhvaćao bi zidne legende (površine 12 m²), osušene biljke i preparirane leptire plavce iz fundusa te uvećane modele gusjenica.

U cjelini „Život u vodi i na obali“ uklonila bi se postojeća kutna vitrina jer iz tehničkih razloga više ne odgovara originalnoj diorami s prikazom bioraznolikosti vodenih i obalnih staništa rijeke Drave (prije nekoliko godina na toj vitrini je puklo staklo i nije moglo biti zamijenjeno iz sigurnosnih razloga, zbog čega su iz vitrine morali biti uklonjeni originalni izlošci). U novoj, manjoj vitrini postavljali bi se i periodično mijenjali muzejski primjerci iz čuvaonica Prirodoslovnog odjela, vezani uz vodena i obalna staništa u Varaždinskoj županiji. U fundusu imamo primjerke prepariranih vodenih kukaca, rakova, riba i pijavica. Na monitoru kraj izložaka prikazivali bi se ekologija i biologija vrsta.

U cjelini „Život u šumi“ uklonilo bi se stablo hrasta i na njegovo mjesto bi se postavio veliki model kukca. Prijedlog je da to bude model jelenka (*Lucanus cervus*) u letu. Moguće bi bilo postaviti i dodatne modele kukaca koji žive u šumi.

U cjelini „Život noću i pod zemljom“ postavila bi se dva modela koji prikazuju mužjaka i ženku krijesnice (*Lampyrus noctiluca*).

U prostorijama koje čine pojedine tematske cjeline uvela bi se zvučna kulisa adekvatna predstavljenoj temi (bumbarov let, glasanje zrikavaca, pjev ptica, žuborenje vode...). Zvučna kulisa bi se aktivirala putem senzora prilikom ulaska u prostoriju.

710011 OSTALE MUZEJSKE AKTIVNOSTI

Stručna događanja i edukativni programi

Naziv programa:	<i>Edukacijski program: MIŠ – Muzej i škola</i>	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	<i>GMV 2024.</i>	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	<i>Jelena Petković, kustosi, vanjski suradnici</i>	
UKUPNI TROŠKOVI:	11.000,00 €	
Opći izvori i primici (Grad Varaždin):	6.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	1.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA:		
Edukacijski program GMV-a za učenike varaždinskih osnovnih škola pod nazivom MIŠ – Muzej i škola intenziviran je od 2013. godine. Svi varaždinski osnovnoškolci (i polaznici varaždinskih dječjih vrtića) mogu besplatno, organizirano ili pojedinačno, tijekom cijele godine koristiti različite sadržaje u GMV-u (posjet stalnim postavima, povremenim izložbama, sudjelovanje u edukacijskim radionicama i dr.). Uz izložbe su organizirane tematske radionice prilagođene pojedinim uzrastima.		
U sklopu programa MIŠ izrađena je edukacijsko-kreativna knjižica za Stari grad i vodič kroz stalni postav „Svijet kukaca“.		

Naziv programa:	<i>5. LJETNA MUZEZANCIJA U STAROME GRADU DJEČJI VITEŠKI TURNIR</i>	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	<i>Muzejski prostori GMV-a 15. – 19. 7. 2024.</i>	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	<i>Jelena Petković</i>	
UKUPNI TROŠKOVI:	6.000,00 €	
Opći izvori i primici (Grad Varaždin):	2.000,00 €	
Predviđena sredstva Ministarstva kulture i medija:	3.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	1.000,00 €	

SAŽETI OPIS PROGRAMA:

„Ljetna muzezancija u Starome gradu“ program je ljetnih aktivnosti za djecu osmišljen s ciljem upoznavanja najmlađih posjetitelja s kulturnom baštinom koja se čuva u utvrdi Stari grad, kroz niz edukacijskih, likovnih i zabavnih aktivnosti primjerenih uzrastu sudionika. Program je namijenjen djeci u dobi od 7 do 10 godina, a provodi se od 2020. godine u atriju utvrde Stari grad ili ispred utvrde, ovisno o vrsti aktivnosti. Ljetne edukacijsko-zabavne aktivnosti održavaju se tijekom ljetnih praznika, obično u srpnju, pa djeca imaju priliku sudjelovati u muzejskim sadržajima sličnima onima koje Gradski muzej Varaždin za njih priprema u okviru edukacijskog programa MIŠ – Muzej i škola tijekom školske godine.

S obzirom na to da se 2024. godine organizira peta po redu „Ljetna muzezancija u Starome gradu“, za djecu smo osmislili posebno izdanje u duhu renesansnog doba, kad je dotadašnja gotička utvrda pregrađena u renesansni tip utvrde *Wasserburg* u 16. stoljeću. Peta „Ljetna muzezancija“ bit će osmišljena kao renesansni viteški turnir za djecu s aktivnostima i igrama koje su vezane uz način života u 16. stoljeću kako bismo sudionicima približili život i običaje ljudi tog vremena. Neposrednim sudjelovanjem u viteškom turniru, izradi rukotvorina, renesansnim igrama, plesovima i sličnim aktivnostima sudionici će na interaktivan način učiti o prošlim vremenima, zanatima i običajima, uz upotrebu autentičnih rekvizita vezanih uz povijest utvrde Stari grad, najvažnije kulturno-povijesne znamenitosti u Varaždinu. Pomoću navedenih aktivnosti sudionici će otputovati u prošlost i oživiti je u suradnji s Viteškim redom sv. Nikole iz Varaždina.

Nakladništvo

Naziv programa:	<i>Varaždinski muzealac, glasilo Gradskog muzeja Varaždin</i>	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	2024.	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	<i>Anita Peričić i Petra Marincel</i>	
UKUPNI TROŠKOVI:	13.000,00 €	
Opći izvori i primici (Grad Varaždin):	7.000,00 €	
Predviđena sredstva Ministarstva kulture i medija:	3.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	3.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA:		
„Varaždinski muzealac“, glasilo Gradskog muzeja Varaždin, registrirano je pri NSK i izlazi sedam godina u kontinuitetu te je do sada objavljeno 57 brojeva. U pravilu se objavljuje devet brojeva godišnje u nakladi od 6.000 primjeraka, koji se distribuiraju diljem Hrvatske i u inozemstvo te kao umetak u lokalnim novinama „Varaždinske vijesti“. Svi brojevi dostupni su i na mrežnim i Facebook stranicama GMV-a.		
U idućem razdoblju planiramo vizualne promjene u samom glasilu te veću dostupnost i vidljivost.		

Naziv programa:	<i>Vodič stalnim postavom Hrvatski majstori 20. i 21. stoljeća</i>	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	<i>GMV</i> 2024.	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	<i>Elizabeta Igrec</i>	
UKUPNI TROŠKOVI:	9.000,00 €	
Opći izvori i primici (Grad Varaždin):	5.000,00 €	
Predviđena sredstva Ministarstva kulture i medija:	3.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	1.000,00 €	

SAŽETI OPIS PROGRAMA:

Vodič Stalnim postavom tiskan je pri prvom otvaranju postava 2006. godine. Tijekom godina postav je dopunjavan novim djelima najznačajnijih hrvatskih slikara, posebice 21. stoljeća. Želja GMV-a je da se uoči obilježavanja 100. godišnjice osnutka Muzeja tiska novi vodič kojim bismo, uz stručnu povijesno-umjetničku i likovnu obradu umjetnina, dali publici bolji uvid u vrijednost i značaj umjetnina koje čuvamo, a unaprijedili bismo i ponudu i kvalitetu razgleda postava kako za hrvatske tako i za strane posjetitelje.

710015 AREHOLOŠKA ISTRAŽIVANJA

Naziv programa:	Arheološki nadzor dvorca „Opeka“	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	2024.	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	Mia Koščak	
UKUPNI TROŠKOVI:	10.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	9.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA:		
<p>Gradski muzej Varaždin planira i 2024. godine obavljati arheološki nadzor na lokalitetu dvorca „Opeka“. Nadzor se obavlja treću godinu u kontinuitetu, a dvorac bi trebao biti gotov 2024. godine. Prema planovima započinju radovi na uređenju arboretuma, gdje će također biti potreban arheološki nadzor. Cijeli kompleks dvorca i arboretuma najveći je arheološki zahvat u Varaždinskoj županiji, i to po površini, vremenu trajanja, ali i značaju.</p>		

Naziv programa:	Arheološki lokalitet „Lonja“ – Gradišće	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	2024.	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	Mia Koščak, Lovorka Štimac-Dedić	
UKUPNI TROŠKOVI:	20.000,00 €	
Varaždinska županija:	8.000,00 €	
Predviđena sredstva Ministarstva kulture i medija:	10.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	2.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA:		
<p>Arheološki lokalitet Lonja višeslojni je lokalitet koji se sustavno istraživao od 2005. godine, a površina iskopavanja uglavnom je obuhvaćala plato na kojem se nalaze ostaci kasnoantičke arhitekture. Radi se o visinskoj, dobro branjenoj ranokršćanskoj bazilici iz 5. stoljeća, jedinstvenom sakralnom objektu na našem području. Budući da se s istraživanjima nije nastavilo, od 2015. godine nije provedena niti adekvatna trajna zaštita lokaliteta. Zbog toga se planira istraživanje preostalog sjevernog dijela objekta te zaštita postojećeg nalaza.</p>		

Naziv programa:	60. obljetnica proglašenja špilje Vindije paleontološkim Spomenikom prirode	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	2024.	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	Mia Koščak, Lovorka Štimac-Dedić, Javna ustanova Varaždinska priroda	
UKUPNI TROŠKOVI:	4.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	4.000,00 €	

SAŽETI OPIS PROGRAMA:

Špilja Vindija (Vindrija, Križnjakova jama, Lavska jama) je jedan od najznačajnijih arheoloških i paleontoloških nalazišta Hrvatske, a s obzirom na značaj i količinu nalaza, pripada joj istaknuto mjesto i među svjetski poznatim špiljskim lokalitetima. Glavni zaštitni profil koji se nalazi na samom ulazu u špilju predstavlja veliku vrijednost zbog sačuvanog slijeda pleistocenskih sedimenata, što je u Hrvatskoj, a i u Europi, rijetkost.

Fosilni ostaci ljudi i brojnih životinja, s više tisuća kamenih i koštanih ruktvorina, određuju Vindiju i kao jedno od najznačajnijih europskih paleolitičkih nalazišta. Istraživanjima upravo fosilnih kostiju neandertalaca iz Vindije utvrđeno je da u genomu suvremenog čovjeka ima neandertalskih gena, koji potvrđuju kako su se neandertalci uspješno miješali sa suvremenim ljudima.

Povodom 60. obljetnice zaštite špilje Vindije u suradnji s Javnom ustanovom Varaždinska priroda planira se tisak popularnoznanstvene knjige.

Naziv programa:	Arheološki paleolitički lokalitet „Punikve“	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	2024.	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	Mia Koščak, Lovorka Štimac-Dedić	
UKUPNI TROŠKOVI:	5.000,00 €	
Predviđena sredstva Ministarstva kulture i medija:	3.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	2.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA:		
<p>O ovom nalazištu do sada je poznato da se rasprostire na brežuljkastim, mjestimično strmim terenima šireg područja naselja. Pronađeni su kameni artefakti datirani u paleolitičko razdoblje. Manja arheološka istraživanja provedena su 1939. godine, a istražena je površina od 16 m². GMV će obaviti rekognosciranje šireg prostora naselja Punikve te na potencijalnim, arheološki zanimljivim lokacijama, provesti probna sondiranja kako bi se utvrdilo o kakvoj vrsti lokaliteta se radi.</p>		

700003 OPREMANJE POSLOVNIH PROSTORA

Naziv programa:	Energetska obnova Starog grada	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	Stari grad, 2024./2025. godine	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	Jelena Rančić, Miran Bojanić Morandini	
UKUPNI TROŠKOVI:	(400.000,00 €)	
Opći izvori i primici (Grad Varaždin):	2.000,00 €	
Predviđena sredstva Ministarstva kulture i medija:	(397.000,00 €)	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	1.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA:		
<p>Projektom energetske obnove Staroga grada u Varaždinu planiraju se zahvati u svrhu poboljšanja energetskih svojstava zgrade, odnosno smanjenja troškova za grijanje zgrade. Svi planirani zahvati na građevini su projektirani sukladno načelima DNSH (eng. „Do no significant harm“). Radi poboljšanja uvjeta boravka u zgradi, predviđa se zamjena postojećih prozora novima, istovjetnima, također drvenima, ali energetske učinkovitijima – izo staklo. Radi sprečavanja gubitaka topline prema negrijanom tavanu, predviđena je izvedba toplinske izolacije stropova i zidova prema negrijanom tavanu s toplinskom izolacijom od kamene vune. Predviđena je i ugradnja LED rasvjete, kao i rekonstrukcija postojećeg sustava grijanja ugradnjom dizalica topline voda-voda.</p> <p>Ukupna vrijednost projekta je 1.067.111,88 €, a odobreno je 949.114,85€. Obnova se financira sredstvima Ministarstva kulture i medija, a radovi bi trebali trajati 32 mjeseca.</p>		

Do izrade ovog Prijedloga Programa rada nije određena dinamika investicije, pa će se stoga iznosi po godinama određivati nakon što budu potpisani ugovori s Ministarstvom i provedena javna nabava te odabrani izvođač i nadzor.

Naziv programa:	Sanacija fasada i vanjskog oslika na utvrđi Stari grad	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	Stari grad, 2024. godine	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	Jelena Rančić, Miran Bojanić Morandini	
UKUPNI TROŠKOVI:	40.000,00 €	
Opći izvori i primici (Grad Varaždin):	9.000,00 €	
Predviđena sredstva Ministarstva kulture i medija:	30.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	1.000,00 kn €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA:		
<p>Nakon sanacije gotičke i ulazne kule nastavljaju se radovi na vanjskom južnom i dijelu istočnog zida Staroga grada. Na oštećenim mjestima žbuka bi se uklonila, izvela bi se sanacija kapilarne vlage, odsoljavanje, konsolidacija zidne površine i injektiranje pukotina. Oštećenja bi se zatvarala vapnenom žbukom, a potom i adekvatnim slikanim slojem.</p>		

Naziv programa:	Reorganizacija čuvaonice „Crvene vitrine“ u Starom gradu	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	Stari grad travanj 2024.	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	Jelena Rančić	
UKUPNI TROŠKOVI:	15.000,00 kn €	
Opći izvori i primici (Grad Varaždin):	5.000,00 €	
Predviđena sredstva Ministarstva kulture i medija:	9.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	1.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA:		
<p>U čuvaonici „Crvene vitrine“ trenutno je pohranjeno gotovo 20.000 predmeta iz različitih zbirki, uglavnom Kulturno-povijesnog odjela.</p> <p>Od ukupne površine tavanjskog prostora (cca 100 m²) preostalo je manje od 40 m² površine, na kojoj je građa pohranjena u postojećim izložbenim vitrinama većih dimenzija, koje zauzimaju prostor, a s obzirom na visinu, ne osiguravaju dovoljno mjesta za pohranu. Građa je pohranjena u dotrajalim metalnim ladičarima (2 kom.), koje nije moguće popraviti. Uređaji za kontrolu mikroklimе (4 kom.) podigli bi i monitoring i kontrolu mikroklimatskih uvjeta na razinu primjereniju načinima čuvanja muzejske građe u 21. stoljeću u ovoj, kao i u ostalim čuvaonicama Staroga grada.</p> <p>Nabavkom tražene opreme iskoristila bi se i visina tavanjskog prostora, a korištenjem beskiselnih kutija (obloženih papirom i vatom), koje su dimenzijama prilagođene regalima, maksimalno bi se iskoristio i dobio dodatan prostor za pohranu. Time bi se riješio smještaj i pohrana predmeta iz fundusa, kao i novih akvizicija. U slučaju izgradnje centralne čuvaonice, planiranoj u budućnosti, postojeći regali bili bi iskorišteni u opremanju nove čuvaonice.</p>		

Naziv programa:	Žitnica, arhitektonski snimak i idejno rješenje	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	2024.	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	Miran Bojanić Morandini, Nataša Mihinjač	

UKUPNI TROŠKOVI:	25.000,00 €
Opći izvori i primici (Grad Varaždin):	5.000,00 €
Predviđena sredstva Ministarstva kulture i medija:	10.000,00 €
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	10.000,00 €
SAŽETI OPIS PROGRAMA:	
<p>Zgrada Žitnice nalazi se jugozapadno od Starog grada, unutar obrambenog prstena. Tlocrtno je oblika izduženog pravokutnika, položenog u smjeru istok-zapad. Podignuta je na mjestu ranijeg obrambenog bedema grada. Jedino sustavno istraživanje zgrade provedeno je tijekom 1985. godine, kad je obnovljeno njezino pročelje. Svi dijelovi objekta su izgrađeni do 1586. godine, što Žitnicu čini posljednjim neistraženim biserom arhitekture u povijesnoj jezgri Varaždina. Prema našim zamislima, ako idejno rješenje to bude omogućavalo, u Žitnici predviđamo stalni postav Etnografskog odjela, prostor za kustosa, čuvaonicu, multimedijски prostor te mogućnost za ugostiteljski objekt u prizemlju.</p> <p>U sljedećoj godini planiramo izraditi Idejno rješenje postava čime bi se stvorili preduvjeti za izvedbeno rješenje i početak uređenja. Uređenjem ovog objekta napokon bi se završila obnova kompleksa Stari grad, započeta davne 1986. godine radovima na Starom gradu. Sredinom 90-ih godina prošlog stoljeća obnovljena je Kula stražarnica, a uređenjem Žitnice cijeli kompleks dobio bi sadržaj i bio bi otvoren za javnost.</p>	

Naziv programa:	<i>Video nadzor, protuprovalni i protupožarni sustav</i>	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	<i>Stari grad, palača Herzer i Kula stražarnica siječanj – srpanj 2024.</i>	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	<i>Miran Bojanić Morandini</i>	
UKUPNI TROŠKOVI:	16.000,00 €	
Opći izvori i primici (Grad Varaždin):	10.000,00 €	
Predviđena sredstva Ministarstva kulture i medija:	5.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	1.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA:		
<p>U 2024. godini planira se kompletno opremanje svih objekata protuprovalnim sustavom, koji za sada postoji samo u palači Sermage. Osim toga, dodatnim videonadzorom opremili bi se izložbeni prostori u Starom gradu i palači Herzer i vanjski prostori oko Staroga grada i Žitnice. Sva tri sustava omogućavala bi 24-satno dežurstvo, čime bi se na višu razinu podigla sigurnost čuvanja građe, objekata i ljudi.</p>		

700001 REDOVNO POSLOVANJE

Naziv programa:	<i>EU projekti</i>	
Mjesto i vrijeme održavanja programa:	<i>2024.</i>	
Odgovorna osoba za provođenje programa:	<i>Miran Bojanić Morandini</i>	
UKUPNI TROŠKOVI:	2.000,00 €	
Opći izvori i primici (Grad Varaždin):	1.000,00 €	
Vlastiti i ostali vlastiti prihodi:	1.000,00 €	
SAŽETI OPIS PROGRAMA:		
<p>GMV je prijavio na prvi raspis Interreg Hrvatska-Slovenija četiri projekta. Rezultati se očekuju do kraja 2023. godine, a početak realizacije u prvom kvartalu 2024. godine. Rok realizacije projekata je 30 mjeseci. Krajem 2023. godine očekuje se i drugi raspis, a vrlo vjerojatno i početak Interraga Hrvatska-Mađarska za koji se također pripremamo.</p>		

700004 - Otkup muzejskih predmeta

OPĆI PRIHODI I PRIMICI (GRAD VARAŽDIN)	5.000,00 €
MINISTARSTVO KULTURE I MEDIJA RH	3.000,00 €
VLASTITI I OSTALI VLASTITI PRIHODI	5.000,00 €
<u>DONACIJE.....</u>	<u>10.000,00 €</u>
UKUPNO	23.000,00 €

OTKUP MUZEJSKE GRAĐE ZA FUNDUS GMV-a

Kako bi se za otkup muzejske građe osiguralo sufinanciranje Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske, potrebno je i financijsko sudjelovanje osnivača, Grada Varaždina. Osim prije spomenutih sredstava, GMV će u programu sudjelovati i s vlastitim sredstvima, prije svega kroz program *Prijatelji Muzeja*.

PLAN REDOVNE DJELATNOSTI:

Sakupljanje muzejske građe

- prikupljanje muzejske građe: donacije i otkupi.

Zaštita muzejske građe

- redovita godišnja revizija muzejske građe i dokumentacije sukladno Planu revizije GMV-a
- nastavak preventivne zaštite, dopunjavanje prioriteta u spašavanju građe
- pohrana građe od papira u pergaminske i polipropilenske vrećice te beskiselinske kutije
- čišćenje, prepariranje i restauriranje građe
- redovito mjerenje vlage i temperature u čuvaonicama i izložbenim postavima.

Muzejska dokumentacija

- nastavak redovitog vođenja primarne i sekundarne muzejske dokumentacije.

Knjižnica

- nabava novih naslova vezano uz muzeologiju, povijest, povijest umjetnosti i arheologiju
- unos knjižnične građe u program K ++.

Stalni postavi

- intenzivan rad na realizaciji dopuna stalnog postava u Starom gradu, odnosno na razradi pojedinih tema koje će biti dio budućeg stalnog postava.

Stručni rad

- stručna ekspertiza građe ponuđene na otkup Muzeju u suradnji
- međumuzejska suradnja
- sudjelovanje na kongresima i savjetovanjima
- sudjelovanje na stručnim skupovima
- publicistička djelatnost stručnih zaposlenika u okviru muzejske djelatnosti
- pružanje muzejske građe i dokumentacije na uvid zainteresiranim stranama

Stručno usavršavanje

- stručna obrada novonabavljene/donirane ili prikupljene muzejske građe.
- stručno usavršavanje zaposlenika putem obilaska muzeja i novih postava
- stručno usavršavanje zaposlenika putem praćenja raznih radionica, konferencija i seminara u organizaciji MDC-a

- nabava i čitanje stručne literature.

Stručna pomoć i konzultacije

- pružanje stručne pomoći kolegama iz drugih muzeja na temelju zamolbe i iskazanog interesa
- stručna pomoć i konzultacije studentima i doktorandima pri pisanju diplomskih, doktorskih te drugih znanstvenih ili stručnih radova
- nastavak međumuzejske suradnje.

Informatički poslovi muzeja

- održavanje računala, održavanje i ažuriranje web-stranice te Facebook i Instagram profila.

Edukativna djelatnost

- vodstva na hrvatskom i engleskom jeziku te tematska vodstva prema interesima grupnih i individualnih posjetitelja
- redovito izvođenje pojedinih edukacijskih radionica prema interesu posjetitelja.

Odnosi s javnošću

- kontinuirana suradnja s medijima, sudjelovanje u televizijskim i radijskim emisijama pri promoviranju projekata i najavi događanja.

Događanja

- sudjelovanje na manifestaciji *Noć muzeja* i *Noć tvrđava* te obilježavanje Međunarodnog dana muzeja i Dana GMV-a
- manifestacija *Advent u dvorištu palače Sermage* (prosinac).

Marketinška djelatnost

- kontinuirana suradnju s turističkim zajednicama i agencijama radi kvalitetnije promocije
- suradnja s potencijalnim sponzorima.

Ostalo

- vođenje računovodstvenih evidencija: preuzimanje najava, priprema mjesečnih izvješća prema računovodstvu – stanja skladišta suvenira i ulaznica, rekapitulacija maloprodaje i veleprodaje, izvješće o prometu suvenira i ulaznica
- izrada programskih izvješća
- izrada godišnjih izvješća.

POKAZATELJI USPJEŠNOSTI PROVOĐENJA PROGRAMA

Tijekom proteklih desetljeća Gradski muzej Varaždin prerastao je u instituciju koja svojim značajem nadilazi lokalne okvire djelovanja, pa je tim veća obveza neprestanog podizanja kvalitete rada u svim segmentima. U tom smislu revidirat će se i donijeti strateški plan razvoja GMV-a za idućih nekoliko godina kao službeni dokument ustanove. Uvažavajući aktualnosti globalne muzeologije, Muzej će i u predstojećem razdoblju svoju djelatnost razvijati u smjeru pozitivne muzeološke prakse, oslanjajući se na postignute vrijednosti iz dosadašnjeg rada spregnutima sa suvremenim trendovima. Gradski muzej Varaždin će nizom specijaliziranih programa i suradnjom s brojnim institucijama, udrugama i pojedincima u zemlji i inozemstvu, nastaviti popularizirati muzejsku struku, muzejske prostore i građu.

Neki od sadržaja koji su tome doprinijeli nastavljaju se: *Srijeda u Muzeju* (s više od 300 dosad održanih programa širokog tematskog spektra), edukacijski program za učenike *MIŠ – Muzej i škola* (za nekoliko tisuća osnovnoškolaca i srednjoškolaca s varaždinskog područja za koje se organiziraju razgledi izložbenih postava, radionice i sl.), *Prijatelji Muzeja* (neformalna udruga pojedinaca kao stalna podrška radu GMV-a) i *Varaždinski muzealac* (besplatno glasilo GMV-a, koji je u kategoriji promidžbeno-marketinške djelatnosti dobio i Posebno priznanje Hrvatskoga muzejskog društva).

Na području **marketinga** težit će se definiranju programa zanimljivih tržištu na temelju analiza, evaluacija i određivanja strategije. Nastojat će se odrediti kvalitetniji proizvod koji će privući veći broj posjetitelja preko poboljšane prezentacije stalnog postava, *web*-stranice Muzeja, kvalitetnijeg načina rada i komunikacije s posjetiteljem te nove ponude suvenira i dodatnih sadržaja.

Ravnatelj:
Miran Bojanić Morandini

GRADSKI MUZEJ VARAŽDIN
UPRAVNO VIJEĆE
Šetalište Josipa Jurja Strossmayera 3

U Varaždinu, 27. 9. 2023. godine

KLASA: 611-02/23-01/153
URBROJ: 2186-89-23-5

Na temelju članka 31. Statuta Gradskog muzeja Varaždin („Službeni vjesnik Grada Varaždina“ broj 8/18 i 5/20), Upravno vijeće Gradskog muzeja Varaždin na svojoj 15. redovnoj sjednici održanoj dana 27. 9. 2023. godine donosi

ODLUKU

I.

Upravno vijeće daje suglasnost ravnatelju za sklapanje Ugovora sa odabranim ponuditeljima temeljem provedenih postupaka jednostavne nabave: Sanacija južnog krovišta Starog grada i Nabava i zamjena plinskih kondenzacijskih bojlera za grijanje i toplu sanitarnu vodu u palači Herzer.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Upravnog vijeća
Gradskog muzeja Varaždin:
Dr.sc. Vladimir Huzjan

